



**ประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)**  
**เรื่อง ขยายเวลารับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างในตำแหน่งจ้างเหมาบริการกลุ่มกิจกรรมและประชาสัมพันธ์**  
**(ปฏิบัติงานด้านกิจกรรม) อุทยานหลวงราชพฤกษ์ จำนวน ๑ อัตรา**

ตามที่สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) ได้ประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างในตำแหน่ง จ้างเหมาบริการกลุ่มกิจกรรมและประชาสัมพันธ์ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ จำนวน ๑ อัตรา ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ปรากฏว่าไม่มีผู้มาสมัคร จึงขอขยายเวลาประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างในตำแหน่ง จ้างเหมาบริการกลุ่มกิจกรรมและประชาสัมพันธ์ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ จำนวน ๑ อัตรา ถึงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**๑. ตำแหน่งจ้างเหมาบริการกลุ่มกิจกรรมและประชาสัมพันธ์ (ปฏิบัติงานด้านกิจกรรม) จำนวน ๑ อัตรา**

**ค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๑๐๐ บาท**

**๑.๑ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ:**

ปฏิบัติงานสนับสนุนงานกิจกรรมและประชาสัมพันธ์ด้านกิจกรรมเทิดพระเกียรติ กิจกรรมส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กร กิจกรรมการให้บริการสังคม งานจัดตกแต่งสถานที่ งานพิธีการ และสนทนากิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและสนทนาการ กิจกรรมตามสมัยนิยมและกิจกรรมในทุกรูปแบบและปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง:**

- (๑) เพศชายหรือหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๔ ปี บริบูรณ์ ไม่เกิน ๔๕ ปี กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้วหรือได้รับการยกเว้น
- (๒) มีสัญชาติไทย
- (๓) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่า ระดับปริญญาตรี สาขาการท่องเที่ยว สาขาภาษาอังกฤษธุรกิจ สาขาบริหารธุรกิจ สาขาการตลาด หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (๔) มีประสบการณ์ด้านการเป็นพิธีกร ทั้งในส่วนของงานพิธีการและสนทนาการ การจัดทำโครงการ การจัดทำแผนการจัดกิจกรรม การวิเคราะห์งบประมาณ การดำเนินกิจกรรม การจัดกิจกรรมและการตกแต่งสถานที่ในการจัดกิจกรรมในงานพิธีการ การวิเคราะห์ข้อมูล จะรับพิจารณาเป็นพิเศษ
- (๕) มีความสามารถพื้นฐานการเขียน การสื่อสาร ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้
- (๖) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในงานที่ตนรับผิดชอบเป็นอย่างดี มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง มีบุคลิกภาพดีไม่เป็นผู้ที่มีโรคติดต่อเรื้อรังหรือร้ายแรง
- (๗) มีความขยัน อดทน ซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบในงาน มีความละเอียดรอบคอบมีมนุษยสัมพันธ์และมีจิตบริการที่ดี
- (๘) มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ และโปรแกรมที่ใช้ในการทำงานเบื้องต้นได้เป็นอย่างดี

/(๙) สามารถ...

- (๙) สามารถทำงานให้ทางสถาบันได้เต็มเวลาและสามารถเปลี่ยนแปลงเวลาการทำงานตามที่สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) กำหนด และสามารถทำงานต่างจังหวัดและนอกเวลาได้
- (๑๐) ไม่เสพสิ่งเสพติด ของมีเงินเมาหรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท (ไม่ใช้ยาเสพติดทุกประเภท)

## ๒. หลักฐานประกอบการสมัครงาน (จะต้องลงนามรับรองเอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ)

- ๒.๑ ใบสมัครที่กรอกข้อความแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ ใบ ไม่สวมหมวกหรือใส่แว่นตาสีดำ
- ๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ หนังสือสำคัญประจำตัว จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๔ สำเนาใบแสดงคุณวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๕ สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๖ ใบรับรองการทำงานจากที่เดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ/หน่วยงาน
- ๒.๗ ใบรับรองแพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจสุขภาพ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๘ สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร เช่น ใบ ส.ด.๘ หรือใบ ส.ด.๙ หรือใบ ส.ด.๔๓ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๙ สำเนาเอกสารหรือหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล

## ๓. ระยะเวลาการรับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ช่วงเช้า เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. ช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

## ๔. การพิจารณาการคัดเลือก

ขั้นตอนที่ ๑ พิจารณาประเมินคุณสมบัติและประสบการณ์ของผู้สมัครที่ตรงและเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะจ้าง จากใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครงาน

ขั้นตอนที่ ๒ เมื่อผู้สมัครผ่านขั้นตอนที่ ๑ จะดำเนินการสอบสัมภาษณ์

คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก ขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ เหมาะสมกับตำแหน่งตามที่คณะกรรมการฯ เห็นสมควรเท่านั้น และผลการตัดสินของคณะกรรมการฯ ให้ถือเป็นที่สุด

## ๕. สถานที่ติดต่อและยื่นใบสมัคร

ผู้สนใจสมัครสามารถ Download แบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ [www.hrdi.or.th](http://www.hrdi.or.th) หรือขอรับใบสมัครได้ที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

ทั้งนี้ ผู้สนใจสมัครสามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานการสมัครได้ด้วยตนเองที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) ภายในวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ช่วงเช้าเวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และ ช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น. หรือส่งใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัครงานทางไปรษณีย์ถึงกลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) เลขที่ ๖๕ หมู่ ๑ ถนนสุเทพ อำเภอเมือง /จังหวัด...

จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐ ในกรณีส่งใบสมัครและเอกสารทางไปรษณีย์ ให้ส่งถึงกลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ ภายในวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น. (ไม่นับตามวันที่ที่ไปรษณีย์เดินทางประทับตรา ลงทะเบียน)

อนึ่ง หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ โทรศัพท์ ๐ ๕๓๓๒ ๘๔๙๖-๘ ต่อ ๑๑๑๕

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวทินรัตน์ พิทักษ์พงศ์เจริญ)

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง ด้านบริหารจัดการ  
รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง